

TARSUS ÜNİVERSİTESİ KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ UYGULAMA İLKELERİ

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik kapsamında uygulanacak ilkeler;

A) Başvuru

- 1) Kurumlar arası yatay geçiş yapmak üzere başvuran öğrenciler ayrılacağı kurumdaki alması gereken tüm dersleri almış ve başarmış olmak zorundadır.
- 2) Herhangi bir disiplin cezası almış olanlar yatay geçiş başvurusu yapamazlar.
- 3) Adayların başvurduğu yarıyla kadar öğrenimine ara vermemiş (kayıt dondurma hariç) olması gerekir.
- 4) Adaylar sadece bir programa yatay geçiş başvurusu yapabilir.
- 5) Adayların not belgesinde “Alınmamış”, “Başarısız” ve “Koşullu Başarılı” ders/dersler var ise yatay geçiş başvurusu yapamazlar.
- 6) Kurumlar arası yatay geçiş işlemleri eşdeğer diploma programları arasında yapılır. Türkçe programlardan aynı isimli %30 İngilizce programlarına başvuru yapacak adayların Üniversitemiz tarafından yapılacak yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olması ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından ilgili yükseköğretim kurumunun belirlediği başarı düzeyinde bir puanı başvuru sırasında belgelemesi şarttır.

B) Değerlendirme

- 1) Eksik belge ile müracaat eden öğrencilerin başvurusu değerlendirmeye alınmaz.
- 2) Alınan başvurular aşağıdaki şekilde hesaplanan “Değerlendirme Puanı”na göre sıralanır.

$$X = (X_1 - X_2) * 0.05 + GNO(4'lük sistem)$$

X=Değerlendirme Puanı

X₁= Öğrencinin yerleştiği merkezi yerleştirme sınavı puanı.

X₂= Adayın yerleşmek istediği programın ilgili yıldaki merkezi yerleştirme taban puanı.